

Оформление доклада

1. Тема исследования и краткие сведения об участнике (ФИО учащегося, школа, класс, город/населенный пункт, ФИО преподавателя) размещаются в правом верхнем углу;
2. Введение (цели, задачи, гипотеза, актуальность исследования);
3. Текст работы;
4. Выводы (подтверждение или опровержение гипотезы, высказывание собственной позиции, мнения);
5. Оформление списка литературы:
 - ФИО автора (авторов);
 - Наименование книги (название произведения);
 - Наименование издательства;
 - Год издания;
 - Количество страниц в издании.
6. Оформление интернет ресурсов:
 - ФИО автора (авторов);
 - Наименование книги (название произведения);
 - Электронный адрес интернет ресурса;
 - Дата обращения;
7. Приложения.

Оформление презентации

1. Титульный слайд (тема исследования, ФИО учащегося, школа, класс, город/населенный пункт, ФИО преподавателя, год);
2. Введение (цели, задачи, гипотеза, актуальность исследования);
3. Основная часть;
4. Выводы (подтверждение или опровержение гипотезы, высказывание собственной позиции, мнения);
5. Слайд, содержащий список использованной литературы, ссылки на используемые файлы (видео, аудио, рисунки и т.д.). См. оформление доклада.