

Рассмотрено:
Педагогическим советом №3 от 13.06.2024

УТВЕРЖДЕНО

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
МОУ ДО «Петрозаводская детская школа искусств
им. М.А. Балакирева»

 В.А. Маркова

Директор МОУ ДО
«Петрозаводская детская школа искусств
им. М.А. Балакирева»

 М.О. Бренц

Приказ № 208 от 18.06.2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Родительского комитета
МОУ ДО «Петрозаводская детская школа искусств
им. М.А. Балакирева»

 Е.Н. Вашук

ПОРЯДОК
предоставления музыкальных инструментов/оборудования на прокат
(безвозмездное временное пользование)
Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
Петрозаводского городского округа
«Петрозаводская детская школа искусств им. М.А. Балакирева»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий Порядок предоставления музыкальных инструментов/оборудования на прокат (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ ДО «Петрозаводская детская школа искусств им. М.А. Балакирева».
- 1.2. Настоящий Порядок регулирует условия предоставления во временное безвозмездное пользование музыкальных инструментов/оборудования находящихся на балансе МОУ ДО «Петрозаводская детская школа искусств им. М.А. Балакирева» (далее - Учреждение) (при наличии) обучающимся и преподавателям Учреждения, не имеющим дома музыкального инструмента/оборудования (далее – Имущества), на прокат без взимания платы
- 1.3. Предназначенное для проката Имущество выдается родителям (законным представителям) учащихся и преподавателям МОУ ДО «Петрозаводская детская школа искусств им. М.А. Балакирева» в день заключения Договора проката, на основании Акта передачи.
- 1.4. Основанием предоставления Имущества в безвозмездное временное пользование (прокат) является Договор безвозмездного пользования (далее – Договор проката), который заключается в двух экземплярах (для каждой из сторон) и имеет одинаковую юридическую силу.
- 1.5. По Договору проката одна сторона (Ссудодатель) обязуется передать или передаёт Имущество, в безвозмездное временное пользование другой стороне

(Ссудополучателю), а последняя обязуется вернуть то же Имущество в том же состоянии, в каком она её получила, с учётом нормального износа или в состоянии, обусловленном Договором проката.

1.6. Отношения, связанные с безвозмездным использованием Имушества и не урегулированные настоящим Положением, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

2. Ссудодатель Имушества.

2.1. Ссудодателем Имушества выступает Учреждение в лице директора или лица действующее по Распоряжению Учредителя, на период отсутствия директора (отпуск, командировка, б/л., иное).

3. Ссудополучатель Имушества.

3.1. Ссудополучателями Имушества могут быть физические лица – несовершеннолетние обучающиеся МОУ ДО «Петрозаводская детская школа искусств им. М.А. Балакирева» в лице родителей (законных представителей) и преподаватели МОУ ДО «Петрозаводская детская школа искусств им. М.А. Балакирева».

4. Порядок заключения Договора проката.

4.1. Договор проката заключается на срок до 1 года с правом последующей пролонгации при отсутствии нарушений условий договора со стороны Ссудополучателя.

4.2. Для рассмотрения вопроса о передаче Имушества в безвозмездное пользование обучающимся (их законным представителям), преподавателям предоставляется заявление Ссудополучателя по форме (*Приложение №1*) в адрес Администрации Учреждения.

4.3. Решение о заключении Договора проката принимает директор или лицо действующее по Распоряжению Учредителя, на период отсутствия директора (отпуск, командировка, б/л., иное).

5. Порядок выдачи Имушества во временное пользование.

5.1. Имущество может быть предоставлено во временное безвозмездное пользование для осуществления учебной деятельности в течение учебного года с 1 сентября по 30 июня.

5.2. Ссудополучатель обязан пользоваться Имушеством в строгом соответствии с его назначением, соблюдать правила эксплуатации.

5.3. С обучающимся (законными представителями обучающегося) или преподавателем заключается Договор проката по форме (*Приложение №2*), который регистрируется в «Журнале регистрации договоров проката» (*Приложение №3*).

5.4. Учет и контроль, за выдачей во временное пользование Имушеством возлагается на материально ответственное лицо (далее - заведующий хозяйством). Заведующий хозяйством отражает учёт выдачи Имушества в «Журнале учёта Имушества,

выданного на прокат» (*Приложение №4*), с указанием даты выдачи, Ф.И.О. лица, которому выдают Имущество, его наименования и инвентарный номер.

6. Порядок возврата Имушества.

- 6.1. В соответствии с Договором проката Имущество должно быть возвращено в Учреждение Ссудополучателем в срок до 1 июля текущего учебного года.
- 6.2. По истечении срока пользования Имуществом, в связи с отчислением или увольнением Ссудополучателя, Имущество должно быть возвращено в Учреждение.
- 6.3. В случае невозврата Имушества в срок до 1 июля текущего учебного года Ссудополучатель должен известить Администрацию Учреждения о причинах невозврата Имушества и согласовать срок возврата Имушества (продлонгации договора проката).
- 6.4. Заведующий хозяйством осуществляет контроль за выдачей и возвратом во временное пользование Имушества Учреждения.

7. Права и обязанности сторон.

7.1. Ссудополучатель обязан:

- 7.1.1. Использовать по назначению и содержать в соответствии с правилами технической эксплуатации используемое Имущество;
- 7.1.2. Поддерживать Имущество в исправном состоянии, производить за свой счёт восстановление и ремонт Имушества в соответствии с условиями Договора проката после согласования всех видов работ с заведующим хозяйством;
- 7.1.3. Обеспечивать сохранность и возмещать Ссудодателю нанесенный ему ущерб от порчи принятого в безвозмездное пользование Имушества. Замена Имушества возможна только при их равноценной стоимости и значимости по решению экспертной комиссией, создаваемой в Учреждении по необходимости;
- 7.1.4. Вернуть используемое Имущество при расторжении Договора проката (в одностороннем порядке или по обоюдному согласию сторон) или при окончании срока действия Договора проката в течении 5 календарных дней с момента отправки уведомления Ссудодателем по электронной почте.
- 7.1.5. Не предоставлять Имущество в пользование третьим лицам.

7.2. Ссудодатель обязан:

- 7.2.1. Предоставить Ссудополучателю Имущество в состоянии, соответствующем Акту приёма-передачи и назначению Имушества;
- 7.2.2. Исполнять иные обязательства в соответствии с Договором проката.

7.3. Ссудодатель имеет право:

- 7.3.1. Контролировать соблюдение Ссудополучателем условий Договора проката;
- 7.3.2. При нарушении Ссудополучателем условий Договора проката досрочно его расторгнуть в установленном действующим законодательством РФ порядке;
- 7.3.3. По истечении срока действия Договора проката отказаться от его продлонгации, письменно уведомив об этом Ссудополучателя не менее чем за 7 дней до истечения срока Договора проката по электронной почте;

- 7.3.4. В одностороннем порядке расторгнуть Договор проката без объяснения причин, уведомив об этом Ссудополучателя не менее чем за 7 дней до истечения срока Договора проката по электронной почте.
8. Распространить действие настоящего Порядка на правоотношения с 01 сентября 2024 г.

Приложение №1
к Порядку предоставления музыкальных
инструментов/оборудования на прокат

Директору
МОУ ДО «Петрозаводская детская
школа искусств им. М.А. Балакирева»

от _____

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне во временное безвозмездное пользование на срок с «___»
_____ г. по «___» _____ г. музыкальный

инструмент/оборудование

_____ для подготовки.
(наименование инструмента /оборудования - Имущество)

Обязуюсь:

1. Содержать Имущество в порядке и чистоте, оберегать его от поломки и сырости, хранить в футляре (при наличии).
2. Не передавать Имущество в пользование третьим лицам.
3. Не производить ремонт Имушества своими силами, а при возникновении неисправности обращаться к заведующему хозяйством.
4. По истечении срока пользования Имуществом, отчисления или увольнения вернуть Имущество в Учреждение.
5. При утрате Имушества или его поломке, в результате которой ремонт Имушества станет невозможен, возместить стоимость Имушества в сумме, определенной соглашением сторон или заменить утраченное Имущество другим равноценным.

По перечисленным выше обязательствам несу полную ответственность.

«___» _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ДОГОВОР
проката
(музыкальных инструментов/оборудования)

г. Петрозаводск

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Петрозаводского городского округа «Петрозаводская детская школа искусств им. М.А. Балакирева» (далее – «Учреждение»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 27.07.2020г. №Л035-01219-10/00228135, выданной Министерством образования и спорта Республики Карелия, в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем - «Ссудодатель», с одной стороны и родитель (законный представитель) обучающегося или преподаватель

_____ фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося, преподавателя

_____ фамилия, имя, отчество обучающегося

именуемый (ая) в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Учреждение обязуется предоставить родителю (законному представителю) обучающегося, преподавателю в безвозмездное временное пользование в день подписания настоящего Договора проката музыкальный инструмент/оборудование (далее – Имуущество) _____, инвентарный номер _____ в количестве ___ шт., состоящий на балансе Учреждения.
 - 1.1. При выдаче Имуущества Учреждение обязано в присутствии Ссудополучателя проверить его исправность.
 - 1.2. При обнаружении недостатков, полностью или частично препятствующих пользованию Имуеществом, Учреждение обязано произвести его замену другим аналогичным Имуеществом, находящимся в надлежащем состоянии.
2. **Права и обязанности Ссудодателя (Учреждения):**
 - 2.1. Ссудодатель (Учреждение) вправе требовать от Ссудополучателя надлежащего бережного ухода за полученным Имуеществом и возвращением Имуущества по окончании срока действия данного Договора в исправном состоянии и полной комплектации;
 - 2.2. Ссудодатель в случае невозможности выполнить заявление Ссудополучателя, обязан отклонить заявление, заблаговременно уведомив об этом Ссудополучателя.
3. **Права Ссудополучателя:**
 - 3.1. Ссудополучателя, надлежащим образом выполняющий возложенные на него Договором проката обязанности, имеет преимущественное право на пролонгации (продления) Договора проката на следующий срок;
 - 3.2. Ссудополучатель вправе отказаться от Договора проката в любое время, возвратив Имуещество в пригодном для дальнейшей эксплуатации состоянии с учетом нормального износа, полностью комплектным.

4. Обязанности Ссудополучателя:

4.1. Ссудополучатель:

- 4.1.1. принимает на себя ответственность по сохранности полученного Имущества в исправном состоянии;
- 4.1.2. не передаёт Имущество в пользование третьим лицам;
- 4.1.3. бережно относится к техническому состоянию Имущества, его внешнему виду и полученной комплектации;
- 4.1.4. несет материальные расходы в случае необходимости ремонта Имущества в период действия данного Договора проката самостоятельно. Не производит разборку и самостоятельный ремонт Имущества, без согласования с заведующий хозяйством;
- 4.1.5. обязан вернуть Имущество в последний день действия настоящего Договора в исправном состоянии и полной комплектации.

5. Договор считается прекращенным при условии полного выполнения Ссудополучателем обязательств перед Учреждением и возвратом Имущества в исправном состоянии (либо полного возмещения материальной ответственности за потерю или порчу данного Имущества).

6. Настоящий Договор проката вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до _____ г.

«Ссудодатель»:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Петрозаводского городского округа «Петрозаводская детская школа искусств им. М. А. Балакирева» (МОУ ДО «Петрозаводская детская школа искусств им. М.А. Балакирева») 185002, г. Петрозаводск, ул. Мичуринская, д. 5 Тел. 72-29-27, 76-43-24

Банковские реквизиты:

Получатель: Администрация Петрозаводского городского округа (МОУ ДО «Петрозаводская детская школа искусств им. М.А. Балакирева», л/с 20066Ю08460) Р/С 03234643867010000600
Банк получателя:
ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ БАНКА РОССИИ / /УФК по Республике Карелия г. Петрозаводск
БИК 018602104
Корреспондентский счет: 40102810945370000073
ИНН 1001043418
КПП 100101001
ОКТМО 86701000
Лицевой счет: 20066Ю08460 (лицевой счет бюджетного учреждения)

Директор _____

МП

«Ссудополучатель»:

Ф.И.О.

Дата рождения _____

Тел: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Дата выдачи: _____

Кем выдан _____

подпись

Согласовано:

Заведующий хозяйством
МОУ ДО «Петрозаводская детская школа
искусств им. М.А. Балакирева»

Утверждаю:

Директор
МОУ ДО «Петрозаводская детская школа
искусств им. М.А. Балакирева»

Акт приема-передачи

г. Петрозаводск

(число, месяц, год)

Заведующий хозяйством МОУ ДО «Петрозаводская детская школа искусств им. М.А.

Балакирева» в лице _____
Ф. И. О. материально ответственного лица (заведующего хозяйством),

передал Имущество _____
(наименование)

№ _____ инвентаризационной описи (значение) от _____ (число, месяц, год), а

_____ (Ф. И. О. принимающего материальные ценности) принял следующее Имущество:

N п/ п	Наименование Имущества	Количество	Стоимость		Дата, на которую приведены данные об Имуществе
			За единицу	Всего	
1	2	3	4	5	6
	Итого:				

Итого на сумму: (сумма цифрами и прописью) рублей.

Передал: _____ / _____

Принял: (подпись, инициалы, фамилия, дата)

*Приложение №3
к Порядку предоставления
музыкальных инструментов/оборудования на прокат*

**Журнал
ознакомления с правилами эксплуатации И имущества**

№ п/п	Дата	Ф.И.О.	Наименование И имущества	С правилами эксплуатации музыкального инструмента ----- ОЗНАКОМЛЕН
			инвентарный №	
1.				
2.				
3.				

*Приложение №4
к Порядку предоставления
музыкальных инструментов/оборудования на прокат*

Журнал регистрации ДОГОВОРА проката

№ п/п	Ф.И.О.	Должность сотрудника		Наименование И имущества <u>Инвентарный номер</u>	Договор № /дата
		Класс	Специальность обучающегося		
1.					
2.					
3.					

Приложение №5
к Порядку предоставления
музыкальных инструментов/оборудования на прокат

Журнал учёта Имущества
(выдачи/возврата)

№ п/п	Дата	Ф.И.О.	Наименование Имущества	Выдача Имущества		Возврат Имущества	
			инвентарный №	время	подписи	время	подписи
1.							
2.							
3.							


 Прошито, пронумеровано и индуровано и листов
 « 5 »
 Должностное лицо
 Подпись: *[Signature]*
 20.11. г.
 А.М.П.